

BÉNÉVOLE TECHNIQUE



FICHE DE POSTE

*Vous voulez voir un des documentaires du **Cinéma sous les étoiles** tout en participant à la qualité des projections ? Découvrez ou approfondissez vos connaissances techniques, en donnant un peu de temps avant et après nos soirées.*

Logistique

Arrivée au parc 1h30 avant l'heure de la projection et départ 30 minutes après la fin des échanges

Besoins : 1 personne par projection

Une implication minimale de 10h soit 2 soirées de projections est requise pour votre engagement

Tâches et responsabilités

> Assister les techniciens.ennes en charge de la projection

Être à l'écoute des consignes et des conseils, savoir prendre des initiatives sans risquer le bris de matériel, ne pas hésiter à poser des questions et à prendre sa place dans l'équipe

> Aide à l'installation du matériel : écran, enceintes, projecteur et équipements divers

Décharger le matériel du camion, installer l'abri, déplier l'écran, l'installer et le stabiliser pour éviter la prise au vent, installer les enceintes, la console de son, les micros et le projecteur

> Surveillance

En cas de demande des techniciens, surveiller le kit de projection

> Aide à l'accueil des spectateurs, des animateurs et des intervenants

L'équipe des communications sera avertie de la venue des animateurs et des intervenants et en charge d'informer le public, toutefois dans certains cas, il se peut que vous ayez à les renseigner sur l'organisation globale de la soirée.

ENTENTE D'ENGAGEMENT BÉNÉVOLE

Funambules Médias et de l'équipe de Cinéma sous les étoiles s'engagent à :

- > Confier le poste d'agent d'accueil et les tâches expliquées tels que décrit au/à la bénévole
- > Respecter les horaires et disponibilités du/de la bénévole durant le Cinéma sous les étoiles
- > Organiser un atelier de formation et une soirée de clôture des bénévoles
- > Fournir un certificat d'engagement bénévole à la fin du festival de Cinéma sous les étoiles

Le la bénévole s'engagent à :

- > à être présent à l'atelier de formation
- > à s'impliquer dans les activités confiées
- > étant partie prenante de l'équipe, le/la bénévole s'engage à respecter les horaires et les disponibilités données et à prévenir l'équipe de Funambules Médias en cas d'absence 24h avant la prise de poste.

Fait le _____

NOM PRÉNOM BÉNÉVOLE : _____ SIGNATURE _____

Nicolas Goyette de Funambules Médias